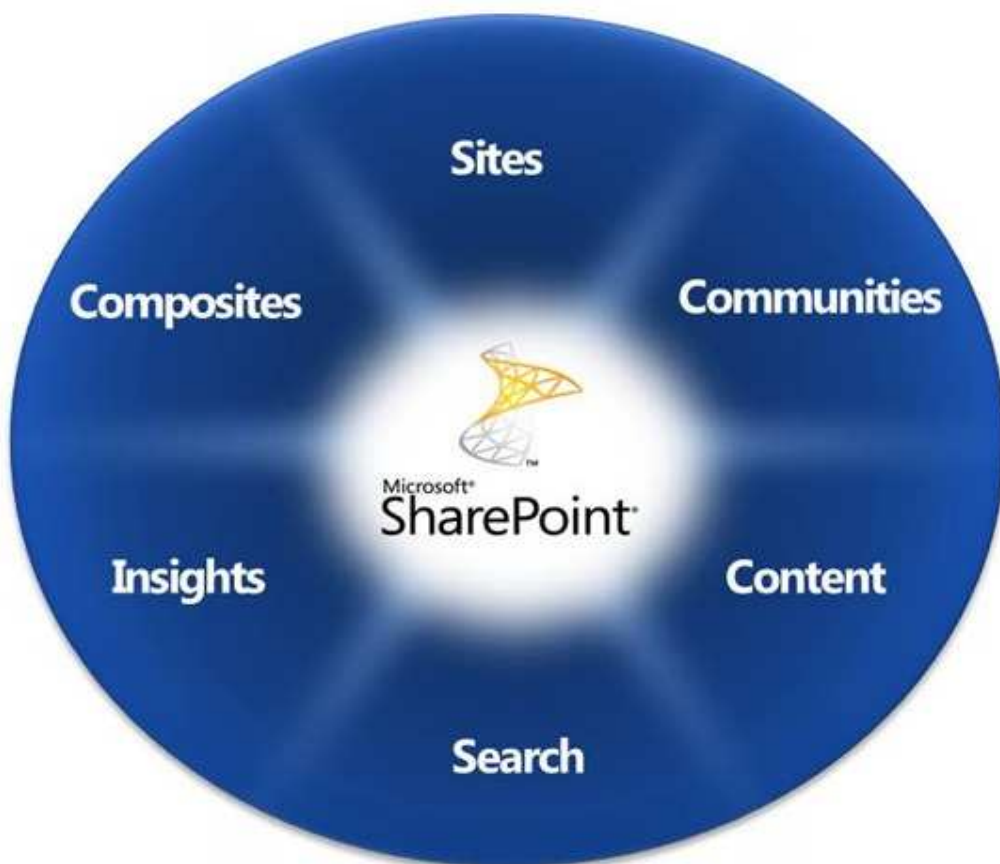


Masterclass

SharePoint 2010

in het

Onderwijs



Masterclass SharePoint 2010 in het Onderwijs

De driedaagse Masterclass SharePoint 2010 in het Onderwijs heeft als doel deelnemers kennis en vaardigheden bij te brengen in het inrichten en implementeren van SharePoint 2010 in het onderwijs.

U leert SharePoint 2010 in te richten en te beheren zodat de onderwijsorganisatie kan beschikken over een effectief en efficiënt informatie- en communicatieportaal. De focus daarbij ligt op het inrichten van publieke sites voor de onderwijsorganisatie dan wel onderdelen daarvan, het inrichten van het intranet voor de onderwijsorganisatie dan wel onderdelen daarvan, het inrichten van het extranet voor de onderwijsorganisatie dan wel onderdelen daarvan en het inrichten van de Mijn site.

Daarnaast leert u hoe en op welke wijze SharePoint 2010 in het onderwijs effectief en efficiënt geïmplementeerd wordt, waardoor management, leerkrachten en leerlingen het maximale rendement halen uit het onderwijsportaal.

De opgedane kennis en vaardigheden zorgen ervoor dat kennis van SharePoint 2010 beschikbaar is binnen de eigen onderwijsorganisatie en dat op basis van die kennis de professionele dialoog gevoerd kan worden met technische leveranciers van SharePoint 2010.

Doelgroep

De Masterclass SharePoint 2010 in het onderwijs is bedoeld voor diegenen die werkzaam zijn in het onderwijs en ervaring hebben met SharePoint 2007 of ervaring willen opdoen met SharePoint 2010. Kennis van het inrichten en gebruiken van sites met behulp van webonderdelen (webpart) is noodzakelijk om deel te nemen aan de Masterclass.

Opbouw programma

De Masterclass is opgebouwd rondom sites, communities, content, zoeken, zoeken, insights en composites.

Dag 1 - sites en content

Op de eerste dag verkrijgt u kennis en vaardigheden over het inrichten en beheren van SharePoint 2010 als informatie- en communicatieportaal voor de onderwijsorganisatie. Daarnaast verkrijgt u kennis en vaardigheden in het effectief en efficiënt inrichten van informatiestromen zodat het maken, bewerken en opslaan van documenten bijdraagt aan een professionele onderwijsorganisatie.

Onderwerp	Omschrijving
Architectuur	De architectuur van het informatie- en communicatieportaal bestaat uit verschillende lagen. Zo zal de OS laag (Operating System), AD (Active Directory), Exchange 2010 en SharePoint 2010 in samenhang worden gebracht en zullen aspecten van een effectieve en efficiënte inrichting aan bod komen.
Sites	<p>Sites bieden de basisfuncties om binnen de onderwijsorganisatie effectief en efficiënt informatie en communicatie te stroomlijnen.</p> <p>Teamsites maken het mogelijk om projectgroepen te faciliteren t.b.v. samenwerking.</p> <p>Publicerende sites maken het mogelijk dynamische nieuwsvoorzieningen te realiseren binnen de onderwijsorganisatie.</p> <p>Teamsites en publicerende sites worden toegepast t.b.v. de publieke website van de onderwijsorganisatie dan wel delen daarvan.</p> <p>Teamsites en publicerende sites worden toegepast t.b.v. het intranet van de onderwijsorganisatie dan wel delen daarvan.</p> <p>Teamsites en publicerende sites worden toegepast t.b.v. het extranet van de onderwijsorganisatie dan wel delen daarvan.</p>
Content	<p>Documenten maken, bewerken en opslaan op een gestructureerde manier zorgen ervoor dat deze eenvoudig weer terug te vinden zijn.</p> <p>Het beheren en categoriseren van inhoud, groeperen van inhoud op basis van metadatafunctionaliteit zorgen ervoor dat documenten eenvoudig weer terug te vinden zijn.</p> <p>Los van metadata bieden werkstromen (workflows) een krachtige</p>

mogelijkheid aan documenten om ze op de juiste manier te publiceren en te beheren.

Recordmanagement	Recordmanagement is het juist classificeren van documenten volgens de regels en richtlijnen zodat documenten binnen de onderwijsorganisatie makkelijk te verwerken zijn of te vernietigen. Identificatie, classificatie en archivering vormen hier de sleutelwoorden.
Mediabeheer	Binnen SharePoint 2010 kan gebruik worden gemaakt van verschillende media. Huisstijlbibliotheken, video en podcasts maken sites functioneel voor leerlingen en leerkrachten.

Dag 2 - Composites, SharePoint Designer 2010, InfoPath 2010

Op de tweede dag verkrijgt u kennis en vaardigheden over het samenstellen van oplossingen die bijdragen aan het effectief en efficiënt gebruik van SharePoint 2010 in het onderwijs. U leert oplossingen te realiseren met behulp van SharePoint Designer 2010 en InfoPath 2010.

Onderwerp	Omschrijving
Composites	Het samenstellen van oplossingen die bestaan uit een set van functionaliteiten stelt gebruikers in staat om zelf een effectieve en efficiënte werkomgeving te realiseren die aan hun eigen behoefte voldoen.
SharePoint Designer 2010	SharePoint Designer 2010 biedt naast de mogelijkheden om binnen SharePoint 2010 in de browser SharePoint 2010 te configureren extra mogelijkheden pagina's en webonderdelen aan te passen. Met SharePoint Designer 2010 zal gewerkt worden rondom: <ul style="list-style-type: none"> • Werking van SharePoint Designer 2010 • Nieuwe inhoud maken • Pagina bewerken • Lijst gegevens • Externe gegevens aan de site toevoegen

	<ul style="list-style-type: none"> • Workflows <p>Ingegaan zal worden op het gebruik van SharePoint 2010 in de praktijk.</p>
InfoPath 2010	<p>Formulieren bieden de gebruikers de mogelijkheden informatie gestructureerd in te voeren, te beheren en te gebruiken. Zo is het mogelijk om op eenvoudige wijze een ziektemeldingsformulier, een declaratie formulier dan wel reserveringsformulieren te maken. Met InfoPath 2010 zal gewerkt worden rondom:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Werking van InfoPath 2010 • Ontwerp van een formulier • OFFLINE gebruik van formulieren <p>Ingegaan zal worden op het gebruik van InfoPath 2010 in de praktijk.</p>

Dag 3 - Social computing, Zoeken, Insights, Implementatie

Op de derde dag van de Masterclass verkrijgt u kennis en vaardigheden over de mogelijkheden die SharePoint 2010 biedt om binnen de onderwijsorganisatie informatie en kennis te delen, samenwerking te bevorderen en interactie te faciliteren. Daarnaast verkrijgt u kennis en vaardigheden om het zoeken zo in te richten dat informatie en kennis makkelijk te vinden zijn op het informatie- en communicatieportaal van de onderwijsorganisatie. U leert tevens informatie te analyseren en analyses uit te wisselen binnen de onderwijsorganisatie zodat op basis daarvan management of stuurinformatie beschikbaar is. U verkrijgt inzicht en kennis ten aanzien van de regie en samenhang die nodig is om te komen tot een juiste SharePoint in het onderwijs implementatie.

Onderwerp	Omschrijving
Social computing	Social computing is een vorm van direct of indirect samen werken van mensen. Daardoor wordt kennis en ervaring die binnen de onderwijs organisatie aanwezig is gedeeld waardoor management, leraren en leerlingen effectief en efficiënt kunnen samenwerken. Kennis wordt

inzichtelijk gemaakt en toegankelijk gemaakt voor anderen binnen de onderwijsorganisatie. SharePoint 2010 biedt daarnaast de mogelijkheid om reacties weer te geven in verschillende vormen. Bij Social computing zal worden ingang op:

- BLOG
- WIKI
- PODCAST
- Mijn Site

Zoeken

Zoeken en vinden van informatie binnen in de SharePoint 2010 draagt bij aan een effectief en efficiënt gebruik. Aan bod komt de manier waarop het zoeken geconfigureerd kan worden:

- Zoeken in SharePoint 2010
 - Zoek web onderdelen
 - Zoek scopes
 - Aanpassen van zoek web onderdelen
- Social Search
 - Social Search
- FAST Search
 - Verdieping van zoekresultaten
 - Sorteren van zoekresultaten

Insights

Het analyseren en delen van informatie is van groot belang voor het verkrijgen van de juiste stuurinformatie. Management van scholen wil deze stuurinformatie op een eenvoudige manier gepresenteerd zien in de vorm van een dashboard. Op basis van data wordt een grafische weergave getoond van die data. Deze zogenaamde business intelligence in SharePoint 2010 maakt het mogelijk van data naar informatie te gaan. Aan bod komen:

- Business Intelligence componenten
- Report gallery
- Excel services
- Excel services en Excel Web APP

- Power Pivot
- Grafieken weergeven

Implementatie	SharePoint implementaties kenmerken zich door een aantal factoren. Zo dient voorafgaand aan een SharePoint implementatie rekening te worden gehouden met software licenties, technische implementatie door een technische leverancier dan wel de inhoudelijke implementatie. In samenhang zullen een aantal implementatie scenario's aan bod komen met beelden uit de praktijk (referenties)
Cool stuff	In het blok Cool stuff komen een aantal additionele functionaliteiten en web onderdelen aan bod die SharePoint 2010 tot een dynamisch onderwijs platform maken. Kleine gadgets zorgen er voor dat gebruikers daadwerkelijk de SharePoint 2010 omgeving gaan gebruiken. In Cool stuff komen nieuwe gadgets aan bod die de adoptie van het informatie en communicatie portaal op basis van SharePoint 2010 een goede impuls geven.

Trainingsomgeving

Alle deelnemers aan de Masterclass SharePoint 2010 in het Onderwijs hebben tijdens de drie trainingdagen de beschikking over een eigen werkplek voorzien van alle benodigde software, waaronder een eigen SharePoint 2010 omgeving.

Cursusmateriaal

Alle deelnemers aan de Masterclass SharePoint 2010 in het Onderwijs krijgen tijdens de drie trainingdagen de beschikking over alle aan de Masterclass SharePoint 2010 in het Onderwijs gerelateerde cursusmaterialen.

Certificering

De Masterclass SharePoint 2010 in het Onderwijs zal worden afgesloten met een zogenaamd meesterstuk (MASTERPIECE). Als het meesterstuk tot een goed einde is gebracht en de deelnemer alle drie de dagen van de Masterclass SharePoint 2010 in het Onderwijs bijgewoond heeft, dan zal aan het einde van dag drie een certificaat Masterclass SharePoint 2010 in het Onderwijs worden uitgereikt door APS IT-diensten te Utrecht.

Kosten

De kosten voor de driedaagse Masterclass SharePoint 2010 in het Onderwijs zijn € 700,- exclusief BTW per persoon per dag wat neer komt op € 2100,- exclusief BTW per persoon voor de driedaagse Masterclass SharePoint 2010 in het Onderwijs.

Data

De driedaagse Masterclass SharePoint 2010 in het Onderwijs zal worden gegeven op:

- 9 mei 2012
- 10 mei 2012
- 11 mei 2012

Locatie

De locatie waar de Masterclass SharePoint 2010 in het Onderwijs wordt gegeven is de Multimedia Ruimte van APS IT-diensten, Zwarte Woud 2 te Utrecht.

Cursusleiding

De cursusleiding bestaat uit:

- Jan Ligtenberg
- Albert-Jan Schot
- Albert schot

Informatie

Voor meer informatie over de Masterclass SharePoint 2010 in het Onderwijs kunt u contact opnemen met:

APS IT-diensten

Albert Schot

E a.schot@apsitprojecten.nl of ajgschot@xs4all.nl

M +31 6 53458709

Inschrijfformulier MASTERCLASS SharePoint in het Onderwijs

Het inschrijfformulier dient ingevuld te worden opgestuurd naar Kim Velo (APS IT-diensten)

K.Velo@aps.nl in CC aan Albert Schot (APS IT-diensten) a.schot@apsitprojecten.nl.

Gegevens schoolbestuur - factuuradres

Naam

Adres

Postcode

Woonplaats

Telefoon

E-mail

Gegevens deelnemer

Naam

Adres

Postcode

Woonplaats

Telefoon

E-mail

Gegevens deelnemer

Naam

Adres

Postcode

Woonplaats

Telefoon

E-mail

Naam :

Handtekening :

Datum :