

Handreiking voor het schrijven van een recensie

Een recensie kan worden beschouwd als een opiniërend artikel. Dat wil zeggen: het gaat niet alleen om een beschrijving van de inhoud of van een boek, software, een dienst of product in kwestie, maar ook om een beargumenteerde mening van de recensent.

- De opbouw van een recensie is dezelfde als van elk ander artikel:
 - Kop
 - Intro
 - Het betoog
 - Sluit af met gegevens als titel/naam, auteur/leverancier/maker(s)/ uitgeverij/leverancier, ISBN/type nummer/versie en prijs

- Een goede recensie bevat in elk geval de volgende elementen (niet noodzakelijkerwijs in de genoemde volgorde):
 - Een korte samenvatting
 - Wat beogen de auteurs/makers/leveranciers? Welke verwachtingen wekken zij?
 - Wie zijn de auteurs/makers?
 - Je eigen mening, het liefst vevat in een duidelijke conclusie. Hierin komen naar voren:
 - Worden de gewekte verwachtingen waargemaakt?
 - Is het boek, de software, de dienst of het product voldoende interessant voor de doelgroep? En interessant in welke zin? Heeft de doelgroep er iets aan in de praktijk van alledag?
 - Wat is goed, wat minder goed? Denk aan zaken als: hoe actueel? hoe belangrijk? hoe oorspronkelijk?

Wat is een recensie

Een recensie is een beoordeling, kritische beschouwing van een boek, product, dienst, voorstelling, film enz. in een dagblad of tijdschrift

De persoon die een **recensie** schrijft, noemt men een **recensent**.

Schrijven van een recensie

Rustig nadenken over wat je nou eigenlijk hebt gezien en systematisch de belangrijke punten verwoorden en er een oordeel aan verbinden kan wat je hebt beleefd een meerwaarde geven. Daarbij kan je er andere geïnteresseerden soms ook nog mee verder helpen in hun keuze om ergens al dan niet heen te gaan.

Aandachtspunten die voor het schrijven van een recensie van belang kunnen zijn:

Waaruit bestaat een recensie

Een recensie is in principe niet alleen een samenvatting over een boek, software, dienst of product. Een recensie moet geschreven worden als een betoog. De lezer wordt verduidelijkt wat jij gezien hebt, wat je opvallend vond en wat je mening hierover is.

Een recensie bestaat uit de volgende onderdelen:

1. **Beschrijving**
2. **Beredenering**
3. **Oordeel / stelling**

Beschrijving

In helder en beeldend taalgebruik wordt concreet, direct en in korte zinnen beschreven waar het boek, de software, de dienst of het product over gaat. Houd hierbij rekening met de doelgroep waarvoor de recensie geschreven wordt. Het maakt verschil of je schrijft voor krantenlezers, kenners of jongeren. Je schrijft hier voor leerkrachten, docenten en management. Hier pas je tekst en taalgebruik op aan. Voor een meer algemeen publiek zoals krantenlezers kan eenvoudig taalgebruik bijvoorbeeld de voorkeur hebben boven vaktaal en terminologie of is het gebruikelijk deze termen direct ook te verklaren. Wanneer de lezer bepaalde voorkennis zou moeten hebben kan hier uiteraard ook rekening mee gehouden worden en kunnen gebruikelijke termen eventueel wel zonder verdere verklaring gebruikt worden. Blijf in alle gevallen alert en houdt je beschrijving begrijpelijk.

Beredenering

Stel vast of er in het boek, de software, de dienst of het product iets is voorgekomen wat je heeft geraakt. Dit kan iets zijn wat bijzonder interessant, pakkend of mooi was. Dit kan ook iets zijn wat je duidelijk niet boeiend of goed hebt gevonden. Wat is je bijgebleven en wat kan je hierover vertellen. Beschrijf het betreffende onderwerp of onderdeel en geef je mening erover. Wees duidelijk over de reden van deze beoordeling en zorg dat de lezer mee kan gaan in jouw waarneming en beoordeling zodat jouw besluitvorming transparant is.

De lezer kan op deze wijze vaststellen of wat jij gezien hebt voor hem of haar dezelfde waarde zou kunnen hebben. Hij/zij zal vaststellen in hoeverre hij/zij mee wil gaan in jouw oordeel.

Gebruik voor het beschrijven van opvallendheden de context waarin het zich afspeelt zodat de lezer zich een voorstelling kan maken en/of kan vergelijken met datgene wat hij/zij al wel kent. Zo kan er een vergelijking gemaakt worden met andere boek, software, diensten of producten

Oordeel/Stelling

Stel vast wat je van het boek, de software, de dienst of het product vond en noem dit, maar onderbouw dat ook!! Raad je aan om ook tot aanschaf van het boek, de software, dienst of product over te gaan of vind je het niet de moeite waard. Onderbouw dat ook.